

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Белоярская средняя общеобразовательная школа № 3»
(МБОУ «Белоярская СОШ № 3»)

ПРИКАЗ

«26» января 2024 года

№ 137

п.г.т. Белый Яр

Об утверждении Правил функционирования родительского (классного) часа

В соответствии с поручением департамента образования от 23.01.2024 № 13, с целью предупреждения конфликтных ситуаций между родителями (законными представителями) (далее – родителями) в родительских чатах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила функционирования родительского (классного) чата (Приложение 1).
2. Классным руководителям:
 - ознакомить родителей с Правилами функционирования родительского (классного) чата в срок до 01.02.2024;
 - предоставить информацию, подтверждающую ознакомление родителей с Правилами функционирования родительского (классного) чата Семенову Е.Р., заместителю директора, в срок до 02.02.2024;
 - знакомить вновь прибывшие семьи с Правилами функционирования родительского (классного) чата в день зачисления обучающегося в класс
3. Контроль за выполнением приказа возложить на Семенову Е.Р., заместителя директора (до 31.05.2024).

Директор



Н.В. Фёдорова

Правила функционирования родительского (классного) чата

1. Родительское собрание с обсуждением правил родительского (классного) чата (далее – чат) проводится в начале учебного года, для вновь прибывших семей – в день приёма (зачисления) обучающегося в класс.
2. Модератором чата назначается классный руководитель. В состав чата включаются родители (по желанию), прочим родственникам и обучающимся доступ к чату не открывается.
3. Зачитываются правила чата (что разрешено, что запрещено). Учитель должен донести до родителей, что за оскорбления в чате есть юридическое наказание.
4. Зачитываются все последствия нарушения этикета общения в чате: исключение из чата, юридические последствия, условия, при которых возможно восстановление в чате.
5. Конфликтные ситуации решаются вне чата! Конфликтующие стороны решают вопрос через обращение в Конфликтную комиссию, Школьную службу медиации. В случае нарушения правил чата модератор в течение 1 часа сообщает о ситуации руководителю образовательной организации.
6. Звонки классному руководителю и сообщения в чат разрешены в строго отведенное время: с 8:00 до 21:00 в будние дни.
7. В чате обсуждаются только рабочие моменты образовательного процесса и т.п.
8. В начале учебного года классный руководитель оглашает темы, которые запрещены для обсуждения в чате:
 - 8.1. непроверенные слухи, репосты, политические темы, открытки, поздравлялки и прочие не нужные и мешающие рабочему процессу обсуждения;
 - 8.2. использование имён, фото, персональных данных обучающихся, работников образовательной организации, родителей;
 - 8.3. классный руководитель и родители не должны отправлять голосовые сообщения в чат (участникам чата может быть неудобно прослушивать аудио на совещании или за рулем, плюс, текстовое сообщение всегда воспринимается лучше, чем аудиоформат).
9. Классный руководитель имеет право создать чат с родителями, где переведет общение в формат «только прочтение сообщений».
10. В случае нарушения правил использования чата классный руководитель или другой модератор незамедлительно блокирует родителя.